

(Scroll ned for Mac)

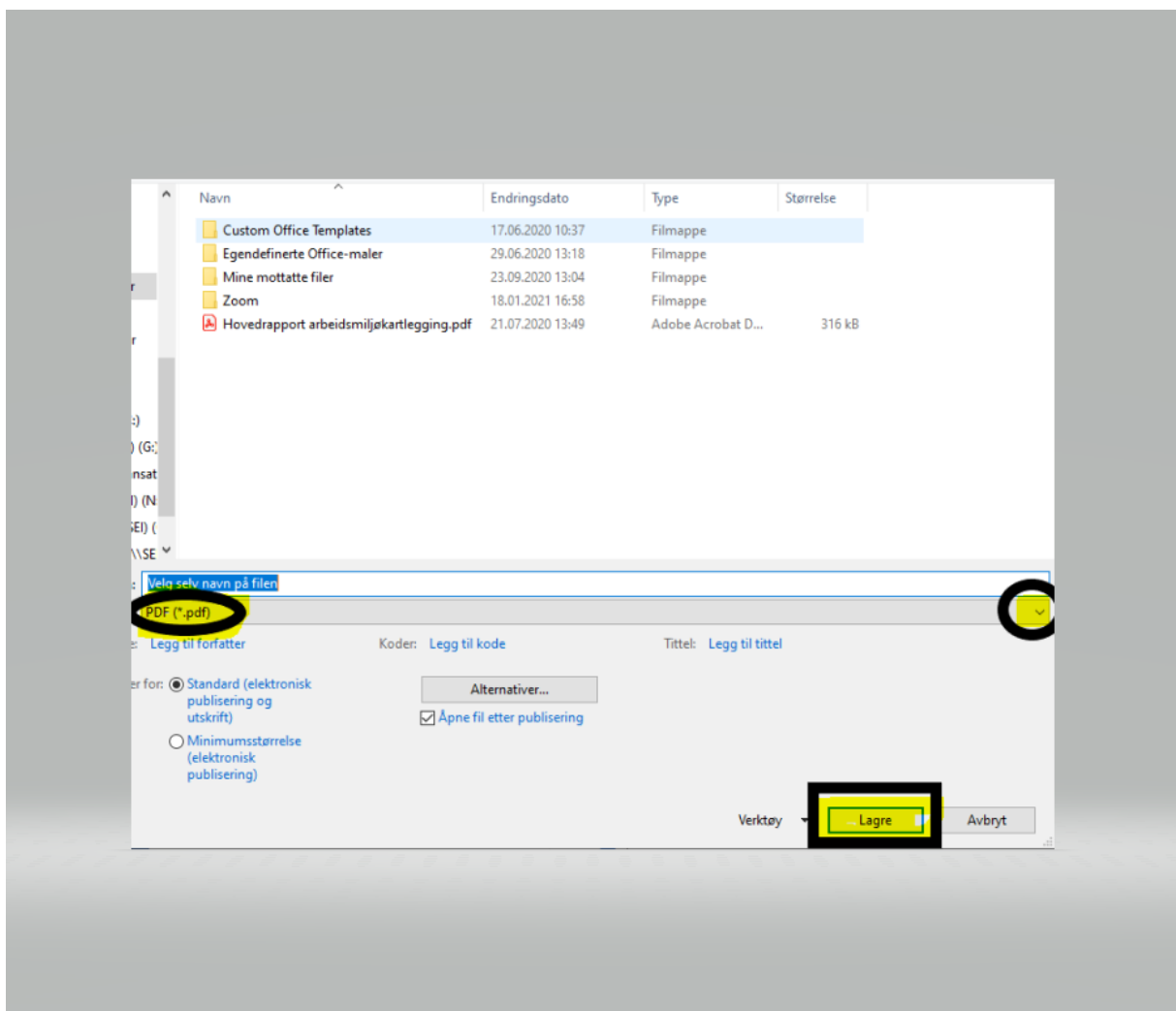
Windows

Du skriver ferdig besvarelsen i Word og lagres som vanlig underveis.

Når besvarelsen er ferdig og skal lagres som en PDF:

- Velg «Fil» i toppmeny mens du er i Word og velg så «Lagre som»
- Velg hvor filen skal lagres og gi filen et lettgjennkjennelig navn
- Bruk haken, markert på bildet, for å få opp meny hvor du kan velge filtype.
- Velg PDF (*.pdf) og deretter Lagre nederst på siden.

English: Click the File tab in Word, select Save As from the list on the left. Next, give the file a name and choose PDF (*.pdf) from the dropdown menu under Save as type. Click on Save.



Mac

Klikk på **Lagre som** i fil-menyen eller klikk på lagre-ikonet.



Gi filen et navn og velg **PDF** i **filformat**-boksen.

Klikk deretter på **Eksporter**

Click on **Save As** in the file menu or click on the **Save** icon.

In the **Save As** box type in a name for the file.

In the **File format** box, click **PDF**.

Click on **Export**