

Distriktshøgskolen

i

Møre og Romsdal

STUDIEPLAN 1970/71

2-årig økonomisk/administrativt studium i Molde

2-årig studium av transportfag i Molde

1-årig studium i matematikk i Molde,

Egen studieplan for norsk- og litteraturstudium
i Volda/Ørsta

MOLDE VÅREN 1970

POSTGYMNASIAL UNDERVISNING

i Møre og Romsdal

i regi av Folkeuniversitetet

Under forutsetning av fylkeskommunal og kommunal støtte og godkjenning fra Universitetet, vil det høsten 1970 bli satt igang følgende postgymnasial undervisning i Møre og Romsdal i Folkeuniversitetets regi:

K R I S T I A N S U N D :

Filosofi, logikk, psykologi (examen philosophicum.)

M O L D E :

Filosofi, logikk, psykologi (examen philosophicum.)

Matematikk Fo 1–2 og Ma 0.

Statsvitenskap grunnfag.

V O L D A :

Filosofi, logikk, psykologi (examen philosophicum.)

Å L E S U N D :

Filosofi, logikk, psykologi (examen philosophicum.)

Matematikk Fo 1–2 og Ma 0.

Tysk grunnfag.

Engelsk grunnfag.

Examen philosophicum på alle 4 undervisningssteder:

Undervisningen blir lagt opp i nært samarbeid med Universitetet i Bergen, som står ansvarlig for det pedagogiske opplegg. Undervisningen blir bare gitt i høstsemesteret. Forelesningene går over 1 semester med eksamen i slutten av november. Eksamen blir avlagt på undervisningsstedene. Det er ikke nødvendig å være immatrikulert for å følge undervisningen og heller ikke for å gå opp til eksamen. Universitetet utsteder imidlertid ikke vitnesbyrd før immatrikulering har funnet sted.

Forts. nest siste omslagsside.

ADRESSE

Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal
Boks 308
6401 Molde

TELEFON

Administrasjon, høgskolelektorer, bibliotek, studentkontoret og
kantinen: **Sentral nr. 51 077**

Studentene: **Nr. 53 728**
Nr. 53 729

BIBLIOTEK OG LESESAL

Åpningstid mandag—fredag	kl. 9,00—20,00
lørdag	» 9,00—14,00

FORELESNINGER

Forelesninger vil bli holdt både om formiddagen og ettermiddagen. Timeplan vil foreligge ved begynnelsen av hvert semester.

SEMESTRENE VARIGHET

Høstsemesteret: ca. 1. september til ca. 20. desember.
Vårsemesteret: ca. 10. januar til ca. 15. juni.

SØKNAD OM OPPTAK

Søknad om opptak sendes Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal, Boks 308, 6401 Molde, innen 25. juni 1970.
Søknad skrives på et spesielt skjema som fåes ved henvendelse til høgskolen.

INNHOOLD:

Om etablering av distriktshøgskoler	3
Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal	4
Opptaksbetingelser	5
Undervisnings- og arbeidsformer	5
Studieplan for det økonomisk/administrative studiet	6
Studieplan for transportfagstudiet	17
Matematikkstudiet	27
Studentboliger. Sosiale tiltak	28

OM ETABLERING AV DISTRIKTSHØGSKOLER

Ved kongelige resolusjoner 6. august og 3. desember 1965 ble det oppnevnt en komité til å utrede spørsmålet om videreutdanning av artianere og andre med tilsvarende grunnutdanning. Komitéen er blitt kalt Videreutdanningskomitéen eller Ottosenkomitéen etter komitéens formann, direktør Kristian Ottosen.

Komitéen har dette mandat:

«Foreslå tiltak som kan føre til best mulig utnytting av studietid og studiekapasitet ved universiteter og høyskoler.

Vurdere muligheten for videre avlastning av universiteter og høyskoler med hensyn til elementær undervisning.

Utrede behovet og formene for utdanning for artianere som kan være alternativ til mer langvarige studier ved universiteter og høyskoler.

Utrede behovet på lengre sikt for universitets- eller høyskolekapasitet, også utover den det er naturlig å bygge opp i Oslo, Bergen, Trondheim og Tromsø, og å komme med forslag til lokalisering av eventuelle nye institusjoner. I denne sammenheng må også de kapasitetsbehov som springer ut av lærestedenes ansvar for etterutdanning vurderes.»

Komitéen har hittil lagt fram fire tilrådinger:

Innstilling nr. 1 fra 20. juni 1966.

Innstilling nr. 2 fra 20. juni 1967.

Innstilling nr. 3 fra 15. mars 1968.

Innstilling nr. 4 fra 3. juli 1969.

Innstillingene fra Videreutdanningskomitéen skapte debatt om behovet for og organiseringen av postgymnasial undervisning fram til 1980-årene. Forslag fra komitéen om å bygge opp et system av distriktshøgskoler ble mottatt med stor interesse, og i St.prp. nr. 143 for 1967-68, ba Kirke- og undervisningsdepartementet om fullmakt til å sette i gang planleggingsarbeid med sikte på prøvedrift med distriktshøgskoler, tidligst fra høsten 1969.

Stortinget vedtok 20. juni 1969 at det kunne etableres prøve-drift med distriktshøgskoler i Agder-fylkene, Møre og Romsdal og Rogaland i en 5 årsperiode fra høsten 1969. Stortingsvedtaket bygger på St.prp. nr. 136 for 1968-69, som Regjeringen la fram på grunnlag av Innstilling nr. 3 fra Videreutdanningskomitken.

Distriktshøgskolene skal gi studietilbud til personer som har gjennomgått gymnas eller annen utdanning som antas å gi like godt grunnlag for studium ved høgskolen.

Utdanningstilbudet ved distriktshøgskolen vil stort sett bygge på et system av kurs som innen visse rammer kan kombineres på forskjellige måter.

Systemet som helhet vil – etter Videreutdanningskomitéens intensjoner – kunne dekke følgende formål:

1. Å kvalifisere dem som har gjennomført gymnas eller annen tilsvarende utdanning direkte for arbeidsoppgaver i yrkeslivet.
2. Å kvalifisere dem som har gjennomført gymnas eller annen tilsvarende utdanning for videregående universitets/høgskolestudier.
3. Å kvalifisere studenter som på forhånd har begynt på et universitetsstudium for oppgaver i yrkeslivet.
4. Å dekke behovet for innsikt i bestemte fag, bl. a. estetiske fag, uten at dette direkte tar sikte på å kvalifisere for yrkesliv eller videregående studier.
5. Utfylle funksjoner i forbindelse med etterutdanning.

DISTRIKTSHØGSKOLEN I MØRE OG ROMSDAL

Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal ble åpnet 27. august 1969 av statsminister Per Borten.

Fra høsten 1969 ble det satt i gang undervisning ved et 2-årig økonomisk/administrativt studium. Ifølge forarbeider og intensjoner skal nye fagstudier etableres etter hvert som forholdene tillater det.

Ved Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal, avdeling Molde, tas det høsten 1970 opp studenter til følgende studier:

1. 2-årig økonomisk/administrativt studium.
2. 2-årig studium i transportfag.
3. 1-årig studium i matematikk (20 poeng-gruppe).

OPPTAKSBETINGELSER

Til det økonomisk/administrative studiet og til transportfagstudiet tas søkere opp på følgende grunnlag:

- A. På grunnlag av examen artium eller eksamen fra økonomisk gymnas.
- B. På grunnlag av annen kvalifiserende utdanning. Med kvalifiserende utdanning menes skolegang eller kombinert teoretisk og praktisk opplæring ut over 9-årig skole som antas å gi grunnlag for studium ved distriktshøgskolen.

Dersom det melder seg flere kvalifiserte søkere enn det antall søkere som kan tas opp, legges eksamensresultatene til grunnen for opptaket. Det gis ekstra opptakspoeng for tilleggsutdanning og praksis. Ved beregning av ekstra opptakspoeng for tilleggsutdanning, kan det tas hensyn til eksamensresultater.

Opptak til matematikkstudiet skjer normalt på basis av examen artium eller eksamen fra økonomisk gymnas. Matematikkundervisningen bygger dels på reallinjens matematikkpensum, og studenter uten realartium bør søke å skaffe seg best mulige forkunnskaper før de begynner på studiet.

UNDERVISNINGS- OG ARBEDSFORMER

Fra tidligere skolegang vil de fleste studentene være vant til at både selve innlæringen og den daglige kontroll med kunnskapstilegnelse og forståelse i det alt vesentlige foregår i form av klasseundervisning. Ved et distriktshøgskolestudium blir en større del av ansvaret lagt på studentene selv. Den enkelte student avgjør hvor raskt han vil gå fram i studiet. Studieplanen er basert på en tidsramme på 2 år, men den enkelte student avgjør selv om han vil fullføre studiet innenfor denne tidsrammen. Valg av enkelte fagkombinasjoner kan gjøre det ønskelig å bruke

lengre tid på studiet. Videre er all deltakelse i undervisningen frivillig. Den enkelte student avgjør selv i hvilken grad han vil nyttiggjøre seg den undervisning høgskolen tilbyr.

Den viktigste undervisningsform er forelesningene. Disse blir i det vesentlige nyttet til å gjennomgå pensumlitteratur. Spesielt i valgfrie kurs med relativt få studenter vil seminarformene bli aktuell. I seminarer arbeider lærere og en liten gruppe studenter på den måten at deltakerne dels utarbeider skriftlige notater og dels gir korte muntlige orienteringer om stoff de har gått gjennom. Arbeidsformen i et seminar forutsetter at deltakerne forbereder seg til arbeidsmøtene og deltar aktivt under møtene.

Ved distriktshøgskolen legges det vekt på at studentene under arbeidet med fagene etablerer små grupper, kollokvier. Den meningsutveksling som foregår i kollokviene bidrar ofte til å skape en bedre forståelse av fagene enn når en arbeider bare på egen hånd.

Individuell kontakt mellom student og lærer ansees for å være verdifull. Studentene oppfordres til å oppsøke sine faglærere når de føler behov for å få svar på faglige problem.

Ved høgskolen vil en stadig arbeide for å komme fram til undervisnings- og arbeidsformer som kan stimulere til refleksjoner ut fra en positiv kritisk holdning til eksisterende synspunkter og metoder i teori og praktisk virksomhet.

STUDIEPLAN FOR DET ØKONOMISK/ADMINISTRATIVE STUDIET

Formål.

Det økonomisk/administrative studiet skal normalt kunne gjennomføres i løpet av 2 år. Studieplanen er bygd opp slik at studentene etter å ha gått gjennom et felles obligatorisk innførings- og grunnlagspensum, får en viss valgfrihet til fordypning og spesialisering innen visse fagområder. Med utgangspunkt i denne valgfriheten kan det skapes undervisningsopplegg innenfor økonomisk/administrative fag med følgende forskjellige siktemål:

1. Å gi en yrkesutdanning av den type som kan ansees å være et alternativ til de mer langvarige studier ved universiteter og høyskoler.
2. Å gi utdanning som kvalifiserer for fortsatte studier ved universitet/høyskoler.
3. Å gi undervisning i økonomisk/administrative fag for studenter som ønsker å studere slike emner i tilknytning til andre studieretninger ved distriktshøyskolene (teknisk linje, sosialarbeiderlinje etc.).
4. Å gi undervisning til personer som ønsker deler av en økonomisk/administrativ utdanning i form av etterutdanning. Det kan her dreie seg om personer som er interessert i ett eller flere av de fagene som ligger innenfor distriktshøyskolens ordinære studieramme, eller det kan dreie seg om ajourføring og videreutdanning av ferdige kandidater fra distriktshøyskolene.

For at undervisningen skal kunne dekke de siktemålene som er nevnt ovenfor, er studieplanen i hovedtrekkene bygd opp slik at omtrent $\frac{2}{3}$ av studiet omfatter obligatoriske fag og omtrent $\frac{1}{3}$ omfatter valgfrie fag. Videre bygger studieplanen på kurssystemet, slik at en kan tale om obligatoriske kurs og valgfrie kurs. De obligatoriske kurs omfatter metodefag som matematikk, statistikk og EDB foruten innføring i bedrifts- og samfunnsøkonomi. De obligatoriske fag er i hovedtrekkene generelle og gis med sikte på å danne et bredt grunnlag for studiet av valgfrie fag.

Ved det valgfrie kurstilbudet får studentene innen visse rammer stor frihet til å kombinere fag på forskjellige måter ut fra forskjellige formål. De ulike fagkombinasjoner som kan bygges opp ved valgfrie kurs, gir rike muligheter for faglige sammensetninger som kan dekke de stadig nye behov for utdanning som skapes i arbeidslivet. Et vesentlig formål med de valgfrie kurs er å gi anledning til spesialisering med sikte på å kunne løse bestemte oppgaver i arbeidslivet. Ved siden av må det ved hjelp av valgfrie fagopplegg tas sikte på å skape undervis-

ningstilbud som gir smidige overganger til studier ved universitet og høyskoler, og som derved skyver distriktshøgskolen fram som en naturlig del av et universitetsstudium.

OM DE ENKELTE KURS

Kursene varer 1 eller 2 semestre. Etter avslutning av det enkelte kurs eller grupper av kurs, vil det normalt holdes eksamen. Eksamen legges opp på forskjellig måte fra fag til fag. Ved distriktshøgskolen arbeides det med å utprøve ulike evalueringsmetoder.

I det følgende gis en oversikt over de enkelte kurs. Samtlige kurs er under en kontinuerlig vurdering og utprøving. Dette medfører at såvel det faglige innhold som det oppgitte pensum kan bli endret. Studentene må sørge for til enhver tid å holde seg ajour med de endringer som blir foretatt i undervisningsplaner, pensum o. l.

A. Obligatoriske kurs.

Innføring i bedriftsøkonomi. (5 timer pr. uke i 1. semester).

Formålet med kurset er å gi en innføring i sentrale deler av den bedriftsøkonomiske teori som utgangspunkt for de etterfølgende kurs innenfor fagområdet. For de studenter som ikke har økonomisk gymnas eller studentfagkurs, vil det bli gitt et tilleggskurs i bokføring.

Pensum er for tida:

Odd Johnsen: Bedriftsøkonomi.

Bedriftsøkonomenes Forlag 1969.

I tillegg til det oppgitte pensum vil det bli delt ut cases som blir drøftet og gjennomgått i grupper og forelesninger.

Supplerende litteratur:

Fog og Rasmussen: Driftsøkonomi, bind I og II.

FAGFORDELINGSPLAN

1. semester	2. semester	3. semester	4. semester
Matematikk (5)	Statistikk (4)	Finansiering/ budsjettering (4)	Organisasjon (4)
EDB (4)	EDB (4)	Markedsøkonomi (4)	
Sosialøkonomi (4)	Sosialøkonomi (4)	Arbeidspsykologi og personal-	
Bedriftsøkonomi (5)	Regnskap (4)	forvaltning (4)	Valgfritt fag + seminar
Læringspsykologi og studieteknikk (2)		Valgfritt fag	
	Valgfritt fag	Valgfritt fag	

Tallene i parentes bak fagbetegnelse er antall forelesningstimer pr. uke.

Matematikk (5 timer pr. uke i 1. semester).

Hovedemnene innenfor matematikk-kurset er en beskrivelse av de viktigste funksjonstyper, derivasjon og integrasjon med anvendelser, maksimums- og minimumsproblem, og litt om funksjoner av flere variable.

Undervisningen legges opp på et elementært grunnlag og forutsetter ikke matematikk-kunnskaper ut over pensum på engelsklinjen.

Pensum er for tida:

Knut Sydsæter: «Matematisk Analyse I.»
Universitetsforlaget, Oslo, 1969.

Elektronisk databehandling (4 timer pr. uke i 1. og 2. semester).

Kurset er et generelt innføringskurs i elektronisk databehandling og omfatter en oversikt over datamaskinenes anvendelsesområde, litt om de prinsipper som ligger til grunn for datamaskinens oppbygging og virkemåte. Samtidig blir det gitt en innføring i programmering av EDB-maskiner. Her forutsettes det at studentene utarbeider øvelsesprogrammer som kjøres på EDB-anlegg. Den siste del av kurset er viet systemarbeid.

Pensum er for tida:

Ottesen: «Innføring i elektronisk databehandling.»

Dopping, Olle: «Kort och brett om ADB», kap. 1–10.

Mc Cracken: «A Guide to FORTRAN IV

Programmering.»

Brandinger, Rune: «ADB»

eller

Andersen, Arentzen og Petersen: «Systembeskrivelse.»

Samfunnsøkonomi. (4 timer pr. uke i 1. og 2. semester.)

Kurset gir en innføring i sentrale deler av samfunnsøkonomisk teori. I høstsemestret gis først en innføring i nasjonalregnskapets begrepsapparat i sammenheng med norske nasjonalregnskapstall. Dernest gir kurset en innføring i bruk av makroøkonono-

miske modeller for å belyse viktige sammenhenger i det økonomiske liv, bl. a. i tilknytting til offentlig styring og planlegging og økonomisk vekst. Det vil også bli lagt vekt på innføring i kryssløpsanalyse.

I vårsemestret vil hovedvekten legges på mikro-økonomisk teori (etterspørselsteori, produksjonsteori, markedsteori).

Pensum oppgis senere.

Studieteknikk m. m. (2 timer pr. uke i 1. semester).

Formålet med kurset er å lette overgangen til et fritt studium. Kurset begynner med en innføring i studieteknikk og læringspsykologi. Videre vil en samlet eller i grupper gjennomgå enkelte sider ved studiet av de ulike fag ved faglærerne. På denne måte håper en å kunne stimulere til refleksjon og selvstendig vurdering av det stoff som gjennomgås i studiet. I den siste del av semesteret tas det sikte på å gi en innføring i generell psykologi.

Regnskap. (4 timer pr. uke i 2. semester).

Kurset, som bygger direkte på innføringskurset i bedriftsøkonomi i 1. semester, gir i første halvdel en innføring i ekstern regnskapsanalyse med spesiell vekt på de vurderingsproblemer som knytter seg til oppstilling av et årsregnskap. Lovgivningens krav til årsregnskapet gjennomgås.

Siste halvdel av kurset er viet interne regnskapsproblemer. En legger vekt på forskjellige kalkulasjonsformer og forskjellige metoder for utforming av et driftsregnskap. Driftsregnskapet som grunnlag for kostnadsanalyse og prispolitikk tas med i kurset.

Pensum er for tida:

Coward, Dag: «Innledning til studiet av balanselæren».

Kinserdal, Arne: «Strømningsanalyser».

» » «Regnskapet og prisnivåendringer».

» » «Cases i regnskap».

Boye, Knut: «Regnskapsanalyse».
Skare og Jensen: «Kostnadsregnskap og bokføring
i industrien».

Statistikk. (4 timer pr. uke i 2. semester).

Kurset gir en innføring i 1) sannsynlighetsregning med endelige utfallsrom og 2) estimering og hypoteseprøving. Det blir lagt vekt på forståelsen av forholdet mellom den matematiske modell og den virkelighet den representerer.

Kurset er et innføringskurs og forutsetter ikke matematikk-kunnskaper utover engelsklinjens pensum. Mange eksempler og oppgaver tas med i forelesningene.

Pensum er for tida:

Hodges/Lehmann: «Basic Concepts of Probability
and Statistics.»
Holden – Day Inc 1964

eller

Freund/Williams: «Elementary Business Statistics
– The Modern Approach.»

Finansiering/Budsjettering. (3. semester).

Kurset starter med en innføring i tradisjonelle metoder for investeringsanalyse. Denne del skal danne grunnlag for forståelsen av investeringsanalyse under usikkerhet som tas opp senere i kurset. Kurset tar videre opp følgende generelle emner:

Kapitalbehovsberegninger,
Korttids- og langtidsbudsjettering,
Kapitalkostnadsteori,
Gjeldsandels- og dividende politikk, og
Foretaksintegrasjon.

Gjennomgåelsen knyttes for en stor del til oppgaver.

Pensum:

Asztély: «Investeringsplanering».

Boye/Jensen: «Innføring i foretakets finansieringsproblemer».

Markedsføring. (4 timer pr. uke i 3. semester).

Kurset gir en oversikt over sentrale markedsøkonomiske valgproblem i bedriften, herunder drøfting av målsetting, virkemidler og arbeidsbetingelser.

Pensum er for tida:

Gausel, Arne: «Distribusjonsveiene.»

Holbæk-Hansen, Leif: «Markedsføring.»

—»— «Markedsforskning»,
(utvalgte deler).

Arbeidspsykologi og personforvaltning.

(4 timer pr. uke i 3. semester).

Med kurset tas det sikte på å gi en innføring i personalforvaltningens oppgaver, problemer, prinsipper og metoder, samt å gi en oversikt over problemområder innen arbeidspsykologien.

Pensum vil bli oppgitt senere.

Organisasjons- og administrasjonslære.

(4 timer pr. uke i 4. semester).

I kurset tas det sikte på å gi en oversikt over utviklingen av organisasjons- og administrasjonsteorien og en vurdering av de forskjellige retninger og skoler innenfor organisasjonslæren. Hovedvekten vil legges på en innføring i en teoretisk oppfatning av organisasjoner som åpne miljøavhengige system.

Pensum:

H. M. Blegen og B. Nylén: Organisasjonsteori.

Supplerende litteratur vil bli oppgitt av faglærer.

B. Valgfrie kurs.

I 1. semester omfatter undervisningen bare obligatoriske fag. I 2. semester må hver student velge 1 valgfritt kurs. I 3. semester må hver student velge 2 valgfrie kurs (eller 1 kurs som er av tilsvarende omfang som 2 kurs), og i 4. semester minst 1 valgfritt kurs. De fleste valgfrie kurs som tilbys i 4. semester er så omfattende at det er tilstrekkelig å velge ett valgfritt kurs. En

vesentlig side ved de valgfrie fag er å gi studentene anledning til en faglig fordypning med sikte på spesialisering for bestemte oppgaver i arbeidslivet eller på kvalifisering for fortsatte studier ved universitet og høyskoler. For å oppnå en best mulig faglig fordypning er det for mange fag nødvendig at studiet i 4. semester konsentreres bare om ett spesialiseringsfag ved siden av det ene obligatoriske kurs som er lagt til dette semester.

Valgfrie kurs som tilbys.

For studenter som tas opp høsten 1970, antar en å kunne tilby følgende valgfrie kurs:

Valgfrie kurs fra 2. semester.

1. Matematikk, lineær algebra, kurset varer 1 semester
2. Rettslære » » 2 »
3. Engelsk, » » 2 »
4. Spansk, » » 2 »
5. Statsvitenskap grunnfag, » » 3 »

Valgfrie kurs fra 3. semester.

1. Operasjonsanalyse.
Kurset omfatter programmering, kvadratisk programmering, dynamisk programmering, kø-teori etc. Numeriske løsninger på datamaskin gjennomgås. Kurset går over 2 semestre.
2. Videregående kurs i statistikk.
Kurset går over 1 semester.
3. EDB.
Videregående kurs i systemarbeid/programmering.
Kurset går over 1 semester.
4. Sjørett.
Innføringskurs i sjørett for studenter som velger skipsfartsøkonomi som valgfritt kurs i 4. semester.
5. Driftsregnskap, kalkulasjon og lønnsomhetsberegninger.
Kurs over 1 semester.

Vaigrie kurs i 4. semester.

Kurs som begynner i tidligere semester og varer ut 4. semester nevnes ikke nedenfor. Kurser som i sin helhet legges til 4. semester:

1. Bedriftsøkonomiske kurs:
 - Finansiering/budsjettering/investering.
 - Regnskap, analyse og kontroll.
 - Markedsøkonomi.
 - Personaladministrasjon.
2. Samfunnsøkonomiske kurs:
 - Makroøkonomisk teori.
 - Mikroøkonomisk teori.
 - Fiskeriøkonomi.
 - U-landsproblem.
3. Skipsfartøkonomi.
4. Reiselivsøkonomi (forbehold).
5. U-landsproblem.
6. Regional økonomi/regional planlegging (forbehold).

Grunnfag ved universitetet som valgfritt fag ved distriktshøgskolen.

Selv om distriktshøgskolene må se det som sin vesentlige oppgave å gi yrkesutdanning av den type som kan ansees å være et alternativ til de mer langvarige studier ved universitetet og høyskoler, må distriktshøgskolene se det som en meget viktig oppgave å skape undervisningstilbud som gir smidige overganger til studier ved universitetet og høyskoler. På denne bakgrunn er det viktig at undervisningen ved distriktshøgskolene bygges opp på en slik måte at de studenter som ønsker det, kan fortsette sin utdanning ved universiteter og høyskoler som en direkte videreføring av distriktshøgskolestudiet. Dette forutsetter et faglig fellesskap mellom distriktshøgskolen og de mottakende institusjoner. Slik den faglige oppbygging er ved distriktshøgskolens økonomisk/administrative linje, synes den i første rekke

å gi muligheter for å kvalifisere seg for studier ved Norges Handelshøyskole.

Ved Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal blir statsvitenskap grunnfag tilbudt som valgfritt fag ved det økonomisk/administrative studiet. Grunnfaget legges opp i samråd med Institutt for statsvitenskap ved Universitetet i Oslo, og etter den samme studieplan som ved grunnfagstudiet der. Videre forsøkes grunnfagseksamen for studentene ved distriktshøgskolen lagt inn under grunnfagseksamen ved Institutt for statsvitenskap. Undervisningen i statsvitenskap i Molde foregår med lærerkrefter fra Institutt for statsvitenskap, Universitetet i Oslo.

De studenter som velger statsvitenskap grunnfag som valgfritt fag, vil normalt velge bare dette ene faget. Statsvitenskap vil da inngå som valgfritt fag alt fra 2. semester og fylle alle plasser for valgfrie fag i studiet.

Ved siden av det rent studieforberedende formål som statsvitenskap grunnfag har, vil denne utdannelsen representere en type yrkesutdannelse som det er stort behov for.

Seminararbeid.

I løpet av studietiden skal studentene utarbeide et skriftlig seminararbeid. Seminararbeidet kan utføres av en enkelt student, eller en gruppe studenter. De emner som behandles vil kunne være meget varierte, alt etter de interesser studentene har, og hvilke emner som har opptatt dem mest i studiet. Det er naturlig at seminararbeidet knyttes til et valgfritt fag i 4. semester, men dette er ingen regel. Når emne for seminararbeidet velges innenfor det mest omfattende valgfrie fag, vil seminararbeidet kunne bidra til større faglig konsentrasjon og fordypning med sikte på spesialisering innen faget enn om emnet velges mer tilfeldig. Seminararbeidet ansees som en viktig del av studiet, og det vil bli gitt egen karakter for arbeidet.

STUDIEPLAN FOR TRANSPORTFAGSTUDIET

Høsten 1970 tas det opp studenter til et 2-årig transportfagstudium ved Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal, avd. Molde.

Transportfagstudiet er bygd opp på samme måte som det økonomisk/administrative studiet med et obligatorisk innførings- og grunnlagspensum og et opplegg av valgfrie fag som gir studentene mulighet til fordypning og en viss spesialisering innenfor enkelte fagområder.

En del av det obligatoriske innførings- og grunnlagspensum omfatter sentrale metodefag og en innføring i bedrifts- og samfunnsøkonomi. Disse fagene er felles for det økonomisk/administrative studiet og transportfagstudiet. Videre omfatter transportfagstudiet et obligatorisk innføringspensum i transportfag. Ved et opplegg av valgfrie fag gis studentene muligheter til fordypning og spesialisering i løpet av 3. og 4. semester.

Studieplanen for transportfagstudiet er foreløpig, og det må tas forbehold når det gjelder endringer i planen.

1. Fag som er felles for transportfagstudiet og det økonomisk/administrative studiet:

Matematikk	(5 timer pr. uke i 1. semester)
EDB	(4 timer pr. uke i 1. og 2. semester)
Bedriftsøkonomi	(5 timer pr. uke i 1. semester)
Læringspsykologi	(2-3 timer pr. uke i 1. semester)
Sosialøkonomi	(4 timer pr. uke i 1. og 2. semester)
Statistikk	(4 timer pr. uke i 2. semester)
Regnskap	(4 timer pr. uke i 2. semester)
Finansiering/ budsjettering	(4 timer pr. uke i 3. semester)
Markedsøkonomi	(4 timer pr. uke i 3. semester)
Organisasjon	(4 timer pr. uke i 4. semester)
Arbeidspsykologi og personalforvaltning	(4 timer pr. uke i 4. semester)

Når det gjelder nærmere omtale av disse kurs, vises det til omtale av de enkelte kurs i studieplanen for det økonomisk/administrative studiet foran.

2. Obligatoriske transportfag.

Undervisning i 1. semester:

I første semester gis det en oversikt over samferdselens næringsøkonomiske plass. Denne oversikten gis innenfor faget sosialøkonomi. Pensum hentes fra boken «Innenlandske Transporter av O. C. Hiorth.

Følgende 5 kapitler er pensum:

Transportbegrepet.

Transportens plass i samfunnsøkonomien.

Etterspørsel etter transport.

Tilbudet av transporttjenester.

De forskjellige transportmidler.

Yrkestransport + egentransport.

Rutetransport, løstransport, integrert transport.

Hovedproblemer i transportpolitikken.

Undervisning i 2. semester:

Annet semester dekker tre områder innen samferdsel:

Norsk samferdselspolitikk, struktur og organisering.

Transportteknikk.

Transportøkonomi.

Faget er kalt Samferdsel 1. Eksamen arrangeres etter 3 semester.

Transportteknikk og -økonomi fordeles på transportmidler og i 2. semester dekkes kun jernbanedrift. Forut for dette gis en generell innføring i oppstilling av kostnadsmodeller.

Norsk samferdselspolitikk, struktur og organisering.

I undervisningen i norsk samferdselspolitikk vil det først og fremst bli gitt oversikt over fagområdet. Den aktuelle politikk slik den finnes uttrykt i bl. a. Samferdselsloven og Bygningslo-

ven blir gjennomgått gjerne i form av cases og gruppediskusjoner. Beslutningsprosessen i norsk samferdsel kommer sentralt inn. Tilbud og etterspørsel og det offentliges styring gjennomgås og belyses ved eksempler.

Transportteknikk.

Transportteknikk er først og fremst et grunnleggende fag for å gi studentene en forståelse av transportøkonomien. Hensikten er ikke å gi en detaljert undervisning i transportmidlenes tekniske karakteristika.

Det blir først og fremst lagt vekt på å gi en makro-preget oversikt over transportmidlenes utvikling i Norge, deres drift, hvordan næringsgrenene er organisert, nye driftsformer og anvendbarheten av ny teknologi. Undervisningen i transportmidlenes tekniske karakteristika vil i første rekke konsentrere seg om det som er nødvendig for å få en forståelse av transportmidlenes driftsøkonomi.

Med dette innhold vil transportteknikk være begrenset til å være et hjelpefag for transportøkonomien, og disse to fag vil i undervisningen bli integrert slik at de for hvert enkelt transportmiddel danner en naturlig helhet.

Transportøkonomi.

Formålet med undervisningen i transportøkonomi er å gi en oversikt over samferdselens plass i den totale økonomi.

De enkelte transportmidlers etterspørsels- og kostnadsstruktur, samt de driftstekniske og økonomiske faktorer sammenheng, særlig ved oppstilling av kostnadsmodeller gis en relativt grundig analyse.

Videre behandles problematikken omkring konkurranse og koordinering sett på bakgrunn av det som er lært om de enkelte transportmidler.

Siste semesters transportøkonomiske emner er i sin helhet viet de samfunnsøkonomiske aspekter. Herunder behandles in-

vestering i transportapparat med vekt på praktiske eksempler fra gjennomførte kostnadsanalyser og deres enkelte elementer. Til slutt behandles teorier for prisfastsettelse innen transportforetak og sammenhengen mellom prisfastsettelse og investeringer.

Oversikt over de enkelte emner:

Norsk samferdselspolitikk, struktur og organisering

- Generell oversikt
- Samferdselspolitiske problemstillinger
- Konesjons- og tilskuddsordninger
- De utøvende myndigheter, grunnlaget for beslutninger i norsk samferdsel
- Lovverket i norsk samferdsel

Generelt om oppstilling av kostnadsmodeller.

Jernbanedrift

- Utvikling, organisasjon og stilling i den offentlige forvaltning
- Jernbanens tekniske utstyr
- NSBs og jernbanedriftens økonomi
- Etterspørsel og samfunnskostnader
- Nye driftsformer, jernbanens fremtidige plass i norsk samferdsel

Undervisning i 3. semester:

I 3. semester fortsetter undervisningen i transportmidlenes teknikk og økonomi. I denne delen inngår også bytrafikk som dekker mer enn ett transportmiddel. Bytrafikk tas opp på denne måten p. g. a. dens spesielle problemstilling og drift. Spesielle aspekter ved bytrafikken behandles detaljert i 4. semester. I den siste delen av semesteret behandles mer krevende og generelle emner i transportøkonomi.

Oversikt over de enkelte emner:

Bildrift

- Bilismens og vegnettets utvikling. Vegnettets funksjonsoppbygging

- Lastebilnæringens utvikling og organisering, terminalvirksomheten
- Lastebiltyper, kostnader ved lastebiltransporter
- Rutebilnæringen, organisering og drift
- Vegtransportens fremtid
- Etterspørsel, samfunnskostnader

Innenlands sjøfart

- Utvikling, struktur og organisering
- Skipstyper, driftsøkonomi
- Fergedrift
- Nye driftsformer
- Etterspørsel og samfunnskostnader

Havner

- Havnens funksjon, utvikling, organisering av havnevesenet
- Håndteringsutstyr, teknikk og økonomi

Luftfart

- Nasjonal og internasjonal organisering av luftfarten. Myndighetenes plass i bildet
- Norges flyplassnett. Lufthavnens funksjon, driftskostnader
- Flytyper, kostnader ved flydrift
- Etterspørsel, samfunnskostnader

Bytrafikk

- Utvikling, problemstilling
- Drift og økonomi
- Ny teknologi og dens anvendelse i Norge
- Etterspørsel, samfunnskostnader

Transportøkonomiske emner

- Transportkostnader og lokalisering
- Konkurransen og koordinering

Undervisning i 4. semester.

I dette semester undervises det i fagområdene transportplanlegging og transportøkonomi. Kurset er kalt Samferdsel II. Transportplanlegging omfatter fagområdene transportgeografi og trafikkteknikk. Den delen av trafikkteknikken som omfatter beskrivelse av de forskjellige transportsystemer, med tekniske og økonomiske karakteristika og driftsformer er dekket av transportteknikk i 2. og 3. semester.

Undervisningen i transportplanlegging og transportøkonomi foretas ikke adskilt. En vekselvirkning er foretatt der dette er funnet hensiktsmessig.

Transportplanlegging.

Transportplanleggingen omfatter først og fremst utformingen av de fremtidige transportsystemer, både på kort og lang sikt, og hvordan de skal kunne møte kravene til kapasitet, sikkerhet, og hastighet m.m. Videre omfatter den hvordan de forskjellige faste anlegg og andre tiltak skal prioriteres, hva dette vil koste i anlegg og drift, og ofte også hvordan planen skal finansieres.

For å kunne utarbeide slike planer kreves bl. a. inngående kjennskap til de forskjellige transportmidlers tekniske og økonomiske karakteristika. Det er derfor valgt å legge planleggingsfaget til siste semester.

Planleggingsprosessen er opprinnelig utformet med henblikk på vegplanlegging, men prinsippene er tillempet også andre former for transportplanlegging.

Oversikt over de enkelte emner:

Grunnlaget og prinsipper for transportplanlegging.

Investeringer i transportapparatet

- Investeringskriterier
- Samfunnsøkonomiske investeringsanalyser
- Kostnadsnytteanalysenes enkelte elementer, eksempler fra Norsk Vegplan og andre praktiske undersøkelser (benefitkost og andre økonomiske analyser, sikkerhet, sosiale og miljømessige faktorer)

Prisfastsettelse

- Teorier for prisfastsettelse i transportvirksomheter
- Praktiske undersøkelser. Bilavgiftsutvalgets innstilling, congestion pricing etc.
- Prisfastsettelse, koordinering og optimalisering.

VALGFRIE FAG I TILKNYTNING TIL SAMFERDSELSFAGENE

I tillegg til de obligatoriske fag skal studentene i 3. og 4. semester velge valgfrie fag. I fagfordelingsplanen er det avsatt 4 timer pr. uke i 3. semester og 8 timer pr. uke i 4. semester til valgfrie fag.

Valgfrie fag som antas tilbudt:

- Operasjonsanalyse
- Skipsfartsøkonomi
- Regionalplanlegging/regionaløkonomi
- Forebyggende vedlikehold
- Terminalproblem

FAGFORDELINGSPLAN

	1. semester	2. semester	3. semester	4. semester
Matematikk	(5)	Statistikk	(4) Finansiering/ budsjettering	Arbeidspsykologi og personal-
EDB	(4)	EDB	(4) Markedsøkonomi	forvaltning
Sosialøkonomi	(4)	Sosialøkonomi	(4) Samferdsel I	Organisasjon
Bedriftsøkonomi	(5)	Regnskap	(4) Valgfritt fag	Samferdsel II
Læringspsykologi og studieteknikk	(2)	Samferdsel I	(3)	Valgfritt fag
			(8)	(8)

Tallene i parentes bak fagangivelsene er forelesningstimer pr. uke.

Seminararbeid.

I løpet av studietiden skal studentene utarbeide et skriftlig seminararbeid. Arbeidet kan utføres av den enkelte student, eller en gruppe studenter. De emner som tas opp kan være knyttet til et valgfritt fag eller til det obligatoriske pensum i transportfag. Videre kan emne for seminaret være et konkret transportproblem som skal analyseres med sikte på å komme fram til en løsning.

Seminararbeidet gir studentene muligheter til å arbeide selvstendig med et problem og ansees derfor å være en meget viktig del av studiet. Det gis egen karakter for seminararbeidet.

LITTERATUR

1. Samferdselspolitikk, struktur og organisering.

Transportøkonomisk institutt ((1968):

«Innføring i norsk samferdsel». TØI.

Olimb, E B (1966):

«Transportforskningen og den transportøkonomiske planleggingsprosedyre», TØI.

Olimb, E B (1966):

«Transportpolitiske tiltak i distriktsutbyggingen», TØI.

Jackson, W A D (1964):

«Politics and Geographic Relationship». University of Washington, USA.

2. Transportteknikk.

Transportøkonomisk institutt (1968):

«Kurs i Samferdselsteknikk». TØI/NTH.

Transportøkonomisk institutt (1967):

«Pallehåndboken». TØI.

Virum, P H (1966):

«Piggyback og beholdertransport». TØI.

Krogsæter, K (1967):

«Veg- og trafikkplanlegging». TØI.

Foss, B (1970):
«Kystfart». TØI.
Foss, B (1970):
«Flytrafikk og flyplasser». TØI.
Ravndal, K (1967):
«Norsk Havnedrift og Havneplanlegging».
Samferdsel-Transport, 1/67.
Edvardsen, H (1967):
«Stykkogodstransporter i Norge».

3. **Transportøkonomi.**

Hiorth, O C (1969):
«Innenlandske transporter». Universitetsforlaget.
Nordisk Komité for Transportøkonomisk Forskning (NKTF)
(1967): «Fremtidens transporttetter spørsmål».
Hiorth, O C et al (1966):
«Transportkostnadenes betydning for lokaliering av industri».
Distriktenes utbyggingsfond.
Westerberg - Østberg (1965):
«Konkurrens på transportkostnaden».
Studieforbundet Näringsliv og Samhälle.
Turvey, R (ed) (1968):
«Public Enterprise».
P D Henderson: «Investment criteria for public enterprises».
Penguin Modern Economics Series.
Munley, D (ed) (1968):
«Transport».
M E Beesley - C Foster: «The Victoria Line».
Penguin Modern Economics Series.
Kjørekostnadskomitéen (1962):
«Håndbok for beregning av kjørekostnader på veg». TØI.
Innstilling fra Finansdepartementets bilavgiftsutvalg 1964
(1965) Finansdepartementet.
Bjørnland, D (1969):
«Innenlands Samferdsel, Perspektiver og Problemer». TØI.

Ribu, E (1967):
«Med toget inn i fremtiden». F Grundt Tanum Forlag.

4. **Transportplanlegging.**

Transportøkonomisk institutt (1967):
«Kompendium i Transportgeografi», TØI.
Transportøkonomisk institutt (1966):
«Kompendium i Transportplanlegging», TØI/NTH.
Transportøkonomisk institutt (1969):
«Vegens samfunnsmessige betydning», TØI.
Johnsenn, Y et al (1968):
«Planlegging. Hvordan planlegger vi arealbruk og utbygging».
Kommunal- og arbeidsdepartementet.
Eckhoff, J Chr (1969):
«Byplan. Norske bysamfunn i vekst – mot hva?» Oslo.
Buchanan, C et al (1963):
«Traffic in Towns». Abridged version by Penguin Books.
Bendtsen, P H (1963):
«Trafikteknik». København.
For sektorene jernbane, kystfart og luftfart må de overnevnte
bøker suppleres med utdrag av forskjellige rapporter.

MATEMATIKKSTUDIET

Matematikkstudiet ved Distriktshøgskolen i Møre og Romsdal legges opp i samråd med Matematisk Institutt ved Universitetet i Trondheim, Norges Lærerhøgskole, med samme pensum som utfyller en 20 poenggruppe (1 årsstudium).

STUDENTBOLIGER. SOSIALE TILTAK

I høgskolens bygg er det en del studenthybler med tekjøkken og peisestue. Videre er et studenthjem med 84 hybler under oppføring. Av disse vil 42 være klar til innflytting 1. september 1970. Resten skal etter planen være klar til innflytting 1. januar 1971.

Ellers vil studentkontoret ved skolen hjelpe til med hybelfor- midling.

På skolen er det kafeteria.

Matematikk:

Undervisningen legges opp i samarbeid med Universitetet i Oslo. Forelesningene går over 1 semester med eksamen på undervisningsstedene i esluten av november. I lesund planlegges å bygge undervisningen ut i påfølgende semestre til å omfatte en 20-poeng gruppe som vil gi undervisningskompetanse.

Statsvitenskap grunnfag:

Undervisningsopplegget og foreleserne er de samme som ved Universitetet i Oslo. Undervisningen går over 2 semestre.

Tysk og engelsk grunnfag:

Undervisningen blir lagt opp i samarbeid med Universitetet i Bergen, og vil gå over 2 semestre.

Innmelding til gymnaset eller friundervisningsavdelingen på undervisningsstedet snarest mulig og senest innen 15. august.

Ålesund gymnas tlf. 22 158 (21 527).

Ålesund friundervisning tlf. 37 529.

Molde gymnas tlf. 51 115.

Molde friundervisning tlf. 51 091.

Volda gymnas tlf. 146.

Volda friundervisning tlf. 670.

Kristiansund gymnas tlf. 71 511.

Kristiansund friundervisning tlf. 74 051.